

## CAPITOLATO SPECIALE DI GARA

**PROCEDURA APERTA, DA ESPLETARSI SUL PORTALE TELEMATICO  
NET4MARKET-CSAMED S.R.L., PER L’AFFIDAMENTO, IN UN UNICO LOTTO,  
DEL SERVIZIO DI TRASPORTO AMBULANZA INFRA-OSPEDALIERO DESTINATO  
AL P. O. SS. TRINITÀ DI CAGLIARI AI SENSI DELL’ART. 71 DEL D.LGS. 36/2023.**

### **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’art.108 comma 2 del d.lgs. 36/2023.

**CUI:** S03990570925202400022

**CIG PADRE:** B11C5F3E46

**RUP:** SIG.RA MARIA VERONICA NIEDDU

## Sommario

1. PREMESSA.....	3
2. OGGETTO DEL SERVIZIO .....	3
3. DOTAZIONE GIORNALIERA RICHIESTA .....	3
3.1. MODALITA' E SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO .....	3
4. TIPOLOGIA DI AUTOMEZZI.....	4
4.1. DOTAZIONE AUTOMEZZI.....	5
4.2. MANUTENZIONE AUTOMEZZI – PULIZIA - SANIFICAZIONE.....	6
5. REQUISITI DEL PERSONALE .....	7
5.1. REQUISITI SPECIFICI DEGLI AUTISTI/SOCORRITORI.....	7
6. VIGILANZA PERSONALE E NORME COMPORTAMENTALI.....	8
7. CONTROLLO E DIVIETI INTERRUZIONE DEL SERVIZIO - SCIOPERO.....	9
8. DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (D.E.C.) E NOMINA REFERENTE DEL CONTRATTO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA .....	10
9. PENALI.....	10
10. POLIZZA ASSICURATIVA PER INFORTUNIO E DANNI .....	12
11. IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO .....	13
11.1 IMPORTO DELL'APPALTO .....	13
11.2. VALORE GLOBALE DELL'APPALTO – INCLUSE LE OPZIONI .....	13
12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	13
13 OBBLIGHI E COMPETENZE.....	14
13.1 A CARICO DELLA ASL DI CAGLIARI .....	14
13.2. A CARICO DELL'AGGIUDICATARIA.....	14
13.2.1 CLAUSOLA SOCIALE .....	14
14. ULTERIORI OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIA .....	15
15. GARANZIA DEFINITIVA.....	15
16. STIPULA DEL CONTRATTO .....	15
17. FATTURAZIONE E PAGAMENTI.....	16
18. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	17
19. OBBLIGHI PREVISTI DALL'ART. 26 DEL D.LGS N. 81/2008.....	17
20. CODICE DI COMPORTAMENTO .....	18
21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	18
22. OBBLIGO DI RISERVATEZZA DEI DATI .....	20
23. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO .....	20
24. RECESSO UNILATERALE.....	21
25. AUTOTUTELA.....	21
26. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO.....	22
27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	22
28. NORME FINALI DI SALVAGUARDIA.....	22

## 1. PREMESSA

L'ARES Sardegna, con Deliberazione n.241 del 14 Novembre 2022, ha formalizzato la programmazione delle gare da svolgere nel biennio 2023/2024 per l'affidamento di Beni e Servizi da destinare alle otto Aziende Sanitarie Locali facenti parte del Servizio Sanitario della Regione Sardegna;

Tra le procedure ricomprese nella programmazione è stato previsto l'affidamento del "Servizio di trasporti secondari infra-ospedalieri" pensato esplicitamente per il P.O. SS. Trinità di Cagliari, il quale a causa delle oggettive difficoltà strutturali del presidio che, composto in un totale di 11 padiglioni non collegati tra loro internamente e affacciati in un piazzale esterno, costringe, per poter svolgere le attività ordinarie, al costante e giornaliero utilizzo di ambulanze per garantire il trasporto interno al Presidio dei pazienti all'interno dello stesso.

## 2. OGGETTO DEL SERVIZIO

Il Servizio posto a gara è mirato all'individuazione di un fornitore che garantisca, in proprio e sotto la propria responsabilità, tutti i trasporti secondari infra-ospedalieri, mediante ambulanza e autista/soccorritore, dei pazienti ricoverati presso il P.O. SS. Trinità della ASL di Cagliari, tenendo presente l'assoluta integrazione con i protocolli, i piani di lavoro e le procedure in essere.

Le ambulanze fornite dalla ditta aggiudicataria dovranno essere di tipo "A" con equipaggio completo di autista/soccorritore in regime orario H24.

Le ambulanze per tutta la durata del servizio dovranno fare sosta esclusivamente negli appositi stalli, ubicati nel cortile interno della struttura ospedaliera che saranno individuati dalla Direzione Sanitaria Ospedaliera e resi noti dalla predetta prima dell'attivazione del servizio.

## 3. DOTAZIONE GIORNALIERA RICHIESTA

La ditta aggiudicataria dovrà fornire, mediante ambulanze di tipo "A" con autisti/soccorritori, in regime di immediata disponibilità H24 e garantendo l'operatività nei termini di seguito elencati:

### dal lunedì al sabato:

- n.2 ambulanze fisse con autista soccorritore dalle ore 8:00 alle ore 20:00 (H12);
- n.1 ambulanza fissa con autista soccorritore dalle ore 8:00 alle ore 8:00 (H24).

### domenica e festivi:

- n. 1 ambulanze fissa con autista soccorritore dalle ore 8:00 alle ore 20:00 (H12);
- n. 1 ambulanza fissa con autista soccorritore dalle ore 8:00 alle ore 8:00 (H24).

### 3.1. MODALITA' E SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

I servizi dovranno essere forniti nel minor tempo possibile, con la massima attenzione nei confronti dei pazienti e nella massima sicurezza dei trasporti.

Le richieste di prenotazione dei trasporti delle varie UU. OO, verranno accolte, nella fascia oraria 8/14 di ogni giornata lavorativa dal personale:

- del Servizio infermieristico e Ostetrico ubicato c/o la Direzione Sanitaria del presidio che avrà cura di raccogliere le varie richieste, organizzando le attività giornaliere relative alle consulenze e/o esecuzioni di esami strumentali, trasferimenti interni e di interventi in Sala Operatoria;
- Dalla SC di Radiologia del medesimo Presidio per tutti gli esami di diagnostica delle immagini.

Entrambe le strutture avranno cura di comunicare alla Ditta Aggiudicataria le attività di trasporto giornaliero finalizzate all'espletamento dell'iter diagnostico programmato. Il tutto dovrà svolgersi avendo cura di evitare tempi morti o picchi di attività.

La gestione temporale delle richieste di trasporto dovrà essere organizzata in maniera tale che non si creino

**CAPITOLATO SPECIALE DI GARA** - Procedura aperta per l'affidamento, in un unico lotto, del Servizio di trasporto ambulanza infra-ospedaliero destinato al P. O. SS. Trinità di Cagliari.

disservizi nello svolgimento delle seguenti tipologie di trasporto:

- a) **trasporto programmato/prenotato:** il Servizio Infermieristico e Ostetrico e la SC Radiologia di presidio o da personale dalle stesse incaricato, redigeranno, ciascuno per la programmazione di propria competenza, la scaletta dei trasporti e provvederanno a notificarli alla Centrale Operativa della ditta aggiudicataria, **entro le ore 19:00 del giorno antecedente le attività dei trasporti programmati per il giorno successivo;**
- b) **trasporti urgenti non programmati:** le richieste saranno attivate mediante telefonata al numero di cellulare dedicato alle ambulanze in servizio attivo. **I trasporti dovranno essere garantiti entro e non oltre 15 minuti dalla richiesta.**

L'espletamento del Servizio oggetto dell'appalto dovrà essere garantito in regime orario H24 delle seguenti prestazioni:

- prelievo, trasporto e presa in carico del paziente e della documentazione sanitaria dal Pronto Soccorso al reparto di degenza per ricovero o visite specialistiche presso le varie UU.OO. interne al nosocomio;
- se richiesto, attesa per il tempo necessario all'esecuzione della visita e/o esame strumentale, per successivo prelievo e trasporto del paziente e eventuale documentazione sanitaria;
- presa in carico e trasporto del paziente, barellato e non, dalla camera/letto di degenza verso le altre Unità Operative interne al nosocomio per l'esecuzione di accertamenti diagnostici, esami strumentali, trasferimento reparto, blocco operatorio per eventuali interventi chirurgici;
- rientro nel reparto/servizio richiedente: presa in carico del paziente e eventuale documentazione sanitaria, trasporto e riconsegna al reparto di degenza.

Con cadenza settimanale l'aggiudicataria dovrà rendicontare l'attività svolta indicando la data/ora e il numero dei trasporti, l'U.O. di origine, la destinazione, il rientro del paziente e la tipologia di servizio (programmato o urgente). Detta rendicontazione sarà in duplice copia e dovrà essere controfirmata dal D.E.C. o Suo incaricato a riprova del lavoro regolarmente svolto.

I succitati tempi e modalità potranno essere oggetto di revisione, a cui l'aggiudicatario dovrà uniformarsi, da parte della Servizio infermieristico e Ostetrico e la SC Radiologia del presidio che, sulla base dei protocolli interni aziendali, hanno, unitamente al D.E.C., ognuno per la parte di propria competenza, in capo la programmazione e il raggiungimento ottimale dei trasporti.

Sarà in capo alla Direzione Sanitaria di Presidio individuare, prima dell'attivazione del servizio, le apposite aree di stallo dove potranno sostare le ambulanze in servizio attivo.

#### 4. TIPOLOGIA DI AUTOMEZZI

Il servizio dovrà essere effettuato dall'aggiudicataria con automezzi di proprietà, ovvero nella disponibilità giuridica qualificata (es. noleggio/leasing) della stessa, assumendo a proprio carico ogni onere assicurativo, fiscale e legale connesso all'uso dei mezzi stessi. Le autoambulanze di "tipo A", dovranno possedere caratteristiche e allestimenti previsti nel rispetto del regolamento del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e secondo la normativa vigente in materia di trasporto sanitario.

Il parco macchine utilizzato dall'aggiudicataria nell'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto deve necessariamente:

- essere mantenuto sempre in condizioni ottimali, sia per quanto riguarda le parti meccaniche, sia per quanto riguarda la carrozzeria e la pulizia assumendo a proprio carico ogni costo relativo. Qualora lo stato degli automezzi e delle attrezzature non sia ritenuto idoneo dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto, gli stessi dovranno essere sostituiti, con l'impegno da parte dell'appaltatore a non utilizzarli più per i servizi richiesti, salvo ulteriore verifica positiva inerente alle loro condizioni;
- la carrozzeria dovrà essere ben curata nelle profilature, guarnizioni e tappezzeria; non dovrà lasciare

filtrare nell'abitacolo gli agenti atmosferici, la polvere ed i fumi di scarico. La verniciatura dovrà essere completa senza ammaccature, ruggine e corrosioni passanti.

Tutte le operazioni di pulizia e successiva biodecontaminazione, da trasporto infetti, degli automezzi messi a disposizione del P.O. SS. Trinità di Cagliari saranno a totale carico dell'Aggiudicataria;

Sono, altresì, a totale carico dell'Aggiudicataria la fornitura dei carburanti e in generale tutti i costi derivanti dall'utilizzo del parco macchine posto a disposizione per l'espletamento del servizio.

In caso di guasto dell'ambulanza, che richieda la riparazione per un tempo superiore ad un'ora, si prevede la sostituzione (entro e non oltre due ore dal fermo macchina) necessaria per assicurare la prosecuzione del servizio.

#### **4.1. DOTAZIONE AUTOMEZZI**

Fermo restando che le ambulanze devono avere tutte le caratteristiche minime prescritte per gli automezzi a targa civile della vigente normativa per le ambulanze di tipo "A" (D.M. 553 del 17.12.1987) e alla normativa europea di sicurezza UNI EN 1789/2007 "Normativa sui veicoli medicali e loro equipaggiamenti – Autoambulanze". L'eventuale dotazione di ulteriori equipaggiamenti previsti dalla Norma NON darà luogo a revisione del prezzo di aggiudicazione. I mezzi dovranno essere in possesso delle autorizzazioni previste dalla normativa in vigore per l'esercizio dell'attività di trasporto sanitario.

I mezzi messi a disposizione per l'espletamento del servizio devono risultare idonei e in piena efficienza e dotati di barelle auto-caricanti con attacco a norma (attacchi 10G).

Le autoambulanze utilizzate dovranno possedere tutte le attrezzature idonee a fornire il sostegno di base alle funzioni vitali del paziente, con oneri di spesa totalmente a carico dell'Aggiudicataria:

##### **Dotazioni sanitarie/tecniche minime a pena di esclusione:**

- Defibrillatore automatico dotato di piastre adulti e pediatriche
- Aspiratore
- Bombole O2 comprensive di valvola erogatrice di flusso (o a "volantino" se centralizzata)
- Tavolino servitore per ambulanza
- sfigmomanometro
- pulsossimetro
- pallone auto espandibile
- barella bariatrica (almeno su una ambulanza)
- n.2 estintori (vano sanitario – vano autista).

**Almeno una delle ambulanze offerte** dev'essere necessariamente dotato di pianale nel vano sanitario con attacco compatibile con standard "Meber" e di barella autocaricante "Meber" dotata di interfaccia (piastra) lunga, che permetta, oltre all'alloggiamento dell'incubatrice, anche l'alloggiamento del ventilatore da trasporto neonatale. Il sistema di aggancio dovrà essere certificato con standard 10G, a garanzia della massima sicurezza. Tale mezzo dovrà permettere l'alloggiamento dell'incubatrice da trasporto neonatale in dotazione al P.O. SS. Trinità, modello "ATOM V-808" e del ventilatore neonatale "Hamilton - T1", posizionati su carrello "Meber - Frog Lite" di proprietà e dotato di interfaccia lunga e di sistema di aggancio al pianale certificato compatibile con standard 10G.

**L'offerente, unitamente alla relazione tecnico/descrittiva contenente l'elenco delle dotazioni richieste, dovrà allegare all'offerta tecnica, ai sensi del regolamento Europeo MDR (2017/745), le rispettive certificazioni di conformità e, ove obbligatorie, l'esito delle verifiche di sicurezza elettrica e di manutenzione programmata**

delle attrezzature sanitarie (allegare piano di manutenzione) a corredo di ciascun mezzo messo a disposizione a base di gara.

**Materiale sanitario (monouso) minimo richiesto a pena di esclusione:**

- aghi cannula
- deflussori e soluzioni fisiologiche
- glucosate
- elettrolitiche
- garze
- cannule nasofaringee
- maschere per le somministrazioni di ossigeno (adulti e pediatriche)
- bende disinfettanti etc. etc.

Ciascuna delle ambulanze in servizio dovranno essere dotate di numero di cellulare dedicato.

**L'offerente dovrà allegare all'offerta tecnica l'elenco**, analiticamente dettagliato, attestante il numero dei mezzi a disposizione, l'allestimento tecnico e sanitario in dotazione alle stesse, le caratteristiche tecniche, comprensivo di tutti gli elementi e/o documentazione comprovante l'esatta identificazione del parco macchine.

L'aggiudicataria, ai fini della stipula del contratto, dovrà confermare e fornire per iscritto l'elenco contenente gli identificativi del parco macchine che mette a disposizione del P. O. SS. Trinità di Cagliari; nella fase di esecuzione del servizio, l'elenco dovrà essere aggiornato e ritrasmesso, all'attenzione del Direttore dell'Esecuzione del Servizio, ogni qualvolta intervenga la necessità di sostituzione, momentanea o permanente, con altro mezzo, entro 24 ore dalla stessa.

**4.2. MANUTENZIONE AUTOMEZZI – PULIZIA - SANIFICAZIONE**

**L'aggiudicataria ha l'obbligo, pena l'esclusione, senza oneri aggiuntivi al prezzo offerto a base di gara, di garantire:**

- la tenuta dei mezzi pienamente efficienti e funzionanti e sottoposti alle verifiche di legge compresa la revisione annuale, la copertura assicurativa del conducente e del mezzo e copertura in caso di danno a cose o persone;
- effettuare la manutenzione preventiva e correttiva;
- la tenuta delle attrezzature tecnico e sanitarie pienamente efficienti e funzionanti e sottoposte alle verifiche previste dalla legge;
- il materiale sanitario necessario per il corretto espletamento del trasporto e assistenza del paziente;
- la piena efficienza di tutte le attrezzature;
- effettuare la pulizia ordinaria e straordinaria dei mezzi;
- in caso di trasporto di paziente infetto, la biodecontaminazione del mezzo (da intendersi sia per il vano sanitario che per il vano guida) dovrà essere certificata attraverso il rilascio di un report di avvenuta sanificazione attestante la corretta esecuzione del ciclo di sanificazione e dovrà avvenire senza interruzione del servizio;
- lo smaltimento dei rifiuti speciali prodotti durante lo svolgimento del servizio.

**L'offerente dovrà allegare all'offerta tecnica** relazione descrittiva del progetto/processo di biodecontaminazione.

L'azienda si riserva la facoltà di verificare, in qualsiasi momento di vigenza contrattuale, il rispetto di quanto previsto nel presente capitolato, anche mediante richiesta di verifica della documentazione e mediante sopralluoghi delle macchine, e delle leggi vigenti relative ai requisiti previsti per le ambulanze e le relative dotazioni.

## 5. REQUISITI DEL PERSONALE

L'Aggiudicataria dovrà assicurare tutti i servizi oggetto di appalto con proprio personale e dovrà avvalersi di personale di comprovata moralità e condotta irrepreensibile, formato e qualificato per svolgere l'attività oggetto dell'appalto. Il personale impiegato dovrà avere conseguito il certificato di idoneità all'espletamento delle attività di trasporto sanitario. In ogni caso, i concorrenti si impegnano a garantire che tutto il personale impiegato risulti adeguatamente formato all'utilizzo dei presidi e delle apparecchiature disponibili a bordo dei vari mezzi di trasporto e adeguatamente formato relativamente alle procedure operative oggetto di contratto;

La responsabilità della formazione del personale in materia di tutela della salute nei luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 81/2008, è posto a carico dell'Aggiudicataria. Il personale dovrà essere sottoposto, a cura ed a spese della stessa, ai controlli sanitari previsti dalle norme vigenti in materia;

L'Aggiudicataria dovrà produrre, ai fini della stipula del contratto:

- apposito elenco, all'interno del quale dovranno essere riportati i nominativi degli operatori incaricati dell'erogazione del servizio, il relativo numero di matricola, il livello di inquadramento, mansioni e tipologia di rapporto di lavoro applicata per ciascuno, i relativi attestati di qualificazione. Tali elenchi dovranno essere aggiornati e ritrasmessi al DEC e alla Direzione Sanitaria di Presidio, ogni qualvolta intervenga una modifica, entro 24 ore dalla stessa. L'Aggiudicataria dovrà fornire, altresì, l'elenco del personale adibito alle sostituzioni e la relativa qualifica professionale e dovrà garantire per tutta la durata e in ogni periodo dell'anno la presenza costante dell'entità numerica lavorativa prevista per un compiuto e corretto espletamento dei servizi affidati, ovviando ad eventuali assenze con l'immediata sostituzione;
- l'autorizzazione sanitaria rilasciata per ciascun operatore impiegato nell'appalto.
- trasmettere ed aggiornare con periodicità annuale, per ogni unità di personale, le dichiarazioni attestanti la tipologia del percorso formativo (programma ed impegno orario), durata della idoneità perseguita e programma di aggiornamento professionale.

Il personale incaricato dovrà essere dotato di apposita targhetta identificativa riportante il numero di matricola, il nominativo e la qualifica di Autista/Soccorritore.

L'aggiudicataria è obbligata ad osservare tutte le disposizioni in materia di assicurazioni sociali e previdenziali e ad applicare, per le varie categorie di personale interessate, tutte le norme contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro. Tutte le assicurazioni, contributi, previdenze, sono a carico dell'Aggiudicataria ed in particolare quelle riguardanti l'assicurazione contro gli infortuni, tenendo sollevata l'Azienda Sanitaria da qualsiasi responsabilità a riguardo. L'Azienda Sanitaria in qualsiasi momento, tramite i competenti Uffici, potrà verificare il rispetto delle relative normative in materia applicate al personale;

La sorveglianza che l'Azienda Sanitaria è tenuta ad effettuare, non esonera l'aggiudicataria né per quanto riguarda l'esatto adempimento di quanto previsto dall'appalto, né in merito alla responsabilità per danni nei confronti di persone e/o cose.

### 5.1. REQUISITI SPECIFICI DEGLI AUTISTI/SOCORRITORI

L'autista/soccorritore dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- abilitato alla guida secondo normativa di legge;
- idoneità psico-fisica all'esercizio delle mansioni assegnate;
- assolvimento della formazione prevista per la tipologia di servizio da svolgere;



- abilitato alle tecniche di primo soccorso, di rianimazione cardiopolmonare e utilizzo del DAE, comprovato da opportuna formazione;
- conoscenza dell'ambulanza e della manutenzione ordinaria e straordinaria del mezzo, sistema frenante, pneumatici, organi di direzione, assetto, sospensioni, climatizzazione, comfort di marcia, insonorizzazione, sicurezza del mezzo (air bag, cinture di sicurezza ABS);
- conoscenza del codice della strada: guida del veicolo, caratteristiche del veicolo, norme di comportamento e sanzioni;
- conoscenza del corretto uso delle barelle utilizzate per il trasporto.

Tutto il personale addetto al servizio è assoggettato alla esclusiva responsabilità dell'aggiudicataria, sia nei confronti della ASL di Cagliari sia nei confronti di terzi. Nessun rapporto di lavoro viene ad instaurarsi tra la ASL di Cagliari ed il personale addetto all'espletamento delle prestazioni assunte dall'aggiudicataria.

Il personale dovrà essere sottoposto dall'aggiudicataria ai controlli sanitari che ne attestino l'idoneità al servizio e dovrà essere in regola con tutte le vaccinazioni obbligatorie e con quant'altro previsto dalla normativa vigente in materia.

L'aggiudicataria si impiega ed organizza le risorse ed i mezzi necessari per l'espletamento del servizio oggetto del presente affidamento, a propria cura e spese, assumendone la gestione sotto ogni aspetto. A tal fine mette a disposizione i materiali, i prodotti, gli strumenti, la mano d'opera e l'organizzazione finalizzata al buon andamento del servizio richiesto; l'aggiudicataria si impegna, altresì, a fornire al proprio personale in servizio sugli automezzi, divise idonee (del tipo EN 471 almeno classe 2), appositi dispositivi di protezione individuale (DPI) conformi alla normativa vigente e tutti i materiali di consumo necessari per l'espletamento delle attività oggetto del presente affidamento.

## **6. VIGILANZA PERSONALE E NORME COMPORTAMENTALI**

Il personale addetto al servizio:

- dovrà garantire un'adeguata educazione, correttezza, riservatezza e rispetto delle regole del vivere comune e consone all'ambiente lavorativo in cui è chiamato a svolgere il servizio;
- dovrà indossare una divisa pulita e il cartellino di riconoscimento con foto, generalità, qualifica e logo dell'Aggiudicataria. Avere un aspetto esteriore curato;
- avrà obbligo di indossare, i necessari dispositivi di protezione individuale (DPI) allo scopo di proteggere il personale addetto al trasporto (autista/soccorritore), contro uno o più rischi presenti nell'attività lavorativa, suscettibili di minacciarne la sicurezza o la salute durante il lavoro;
- dovrà garantire la massima disponibilità e garbo;
- dovrà uniformarsi alle regole e ai protocolli del Presidio Ospedaliero impartiti dalla Direzione Sanitaria di Presidio;
- dovrà rispettare il divieto del fumo in tutta l'area del Presidio;
- dovrà rispettare obbligatoriamente le disposizioni del DLgs.196 del 2003 e s.m. e i. (D.lgs. 101/2018) codice in materia di protezione dei dati personali che impone il divieto di fornire a terzi dati personali e/o sensibili di cui si sia venuto a conoscenza durante l'espletamento del servizio;
- non dovrà accettare denaro o regali;
- dovrà consegnare qualsiasi oggetto rinvenuto alla Direzione Sanitaria di Presidio;
- dovrà esimersi dal proporre o pubblicizzare altre attività svolte dall'Aggiudicataria;
- dovrà rispettare la normativa in materia di protezione dei dati personali e astenersi dal prendere visione o dal manomettere documenti della Stazione appaltante;



- dovrà mantenere il segreto d'ufficio su fatti o circostanze, riguardanti degenti, personale, organizzazione ed andamento, di cui sia venuto a conoscenza durante l'espletamento del servizio;
- dovrà possedere la perfetta conoscenza degli apparati di allarme antincendio, del piano di emergenza e delle procedure di sicurezza aziendali anche in caso di blocco ascensori.

In merito a quanto su esposto e a qualsiasi altra regola che prescinde dal rispetto del luogo in cui si presta servizio e dalle regole dettate dal canone di educazione e correttezza, l'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà, insindacabile, di richiedere l'allontanamento degli operatori di cui è stato accertato il mancato rispetto delle stesse e, eventualmente, procedere con l'applicazione delle penali per il mancato rispetto delle norme comportamentali.

L'aggiudicataria deve attenersi alle prescrizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro in applicazione della normativa vigente, e deve redigere un apposito piano di sicurezza.

## **7. CONTROLLO E DIVIETI INTERRUZIONE DEL SERVIZIO - SCIOPERO**

Il D.E.C., se utile avvalendosi della collaborazione di referenti interni alla Direzione Sanitaria del Presidio, in qualsiasi periodo della vigenza del contratto, verifica la regolare esecuzione degli obblighi previsti dal contratto e la conformità del servizio reso. Con cadenza bimestrale il D.E.C. effettua una verifica congiunta, in contraddittorio con l'aggiudicataria, sull'andamento globale del servizio, al fine di apportare eventuali correttivi, nel rispetto del presente Capitolato e di tutta la restante documentazione di gara, o conseguire possibili miglioramenti.

Trattandosi di un servizio di pubblica utilità è fatto divieto assoluto di interrompere o sospendere il servizio anche in caso di ritardo o mancato pagamento.

Il servizio dovrà essere garantito H24, 7 giorni su 7, con le dotazioni e le modalità richiamate nel presente capitolato.

Il Servizio fornito dovrà essere, con cadenza settimanale, obbligatoriamente certificato e regolarmente controfirmato, dal D.E.C. o da un Suo incaricato, mediante bolla di lavoro/servizio ove saranno trascritti: il numero degli interventi (trasporti) per ciascuna ambulanza, punto di prelievo, destinazione e rientro, tipologia del servizio (programmato o urgente) data e orari di svolgimento e firma dell'autista/soccorritore.

In caso di guasto, ovvero impossibilità a qualunque titolo dell'utilizzo del mezzo, l'Aggiudicataria si deve impegnare a sostituirlo entro le due ore dal verificarsi del fatto impeditivo. Resta inteso che ogni ora di mancato utilizzo, a partire dall'interruzione del servizio, comporterà una riduzione del canone giornaliero pari a €.25,00/ora. Allo scadere delle due ore, la mancata sostituzione del mezzo, è suscettibile della penale così come descritto nel successivo punto 9. richiamato nel presente capitolato.

Eventuali contestazioni sull'appropriatezza delle richieste di trasporto, dovranno essere inoltrate, con tempestività al DEC unicamente dopo l'esecuzione delle prestazioni.

L'aggiudicataria non può sospendere il Servizio in seguito a decisione unilaterale, nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con l'Azienda Sanitaria.

L'eventuale sospensione dei servizi per decisione unilaterale dell'aggiudicataria costituisce inadempienza contrattuale e la conseguente risoluzione del contratto per colpa.

In tal caso l'Azienda Sanitaria procederà all'incameramento della cauzione definitiva, fatta comunque salva la facoltà di procedere nei confronti dell'aggiudicataria per tutti gli oneri conseguenti e derivanti dalla risoluzione contrattuale, compresi i maggiori oneri contrattuali eventualmente sostenuti dall'Azienda Sanitaria e conseguenti a quelli derivanti dal nuovo rapporto contrattuale.

In caso di sciopero o di assemblee sindacali si rimanda a quanto previsto dalla normativa in materia, che prevede l'obbligo di assicurare i servizi minimi essenziali. E' comunque facoltà dell'Azienda Sanitaria rivolgersi a terzi, addebitando il maggior onore all'Aggiudicataria, al fine di garantire il livello qualitativo del servizio di

pubblica utilità.

## **8. DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (D.E.C.) E NOMINA REFERENTE DEL CONTRATTO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA**

Sarà cura della ASL di Cagliari nominare il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) a cui sono demandate tutte le funzioni direttamente ed indirettamente connesse all'espletamento dell'attività di monitoraggio e controllo della corretta e puntuale esecuzione del servizio, nonché ogni altra verifica sul raggiungimento degli standard qualitativi richiesti e sull'esecuzione del servizio a regola d'arte; le indicazioni tecniche per l'espletamento delle attività saranno impartite dal Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.).

Detto soggetto avrà il compito di predisporre, in accordo con l'aggiudicataria, il verbale di inizio delle attività, controllare che l'appalto sia eseguito tecnicamente secondo i tempi, le modalità ed i programmi contenuti nel Contratto e nei documenti di riferimento e che tutti gli atti amministrativi e contabili inerenti alle attività siano corretti e comunque conformi al servizio reso e alle norme e consuetudini dell'Azienda Sanitaria.

Il DEC in qualsiasi periodo della vigenza del contratto, è autorizzato a verificare la regolare esecuzione degli obblighi previsti dal contratto e la conformità del servizio reso. Qualora l'ispezione dovesse rilevare carenze e/o inadempienze, le stesse dovranno essere notificate all'aggiudicataria che dovrà adoperarsi immediatamente per la risoluzione.

Le inadempienze reiterate o l'inefficacia delle azioni correttive intraprese, autorizzano la ASL ad applicare le penali di cui al successivo punto 9..

### **8.1. NOMINA REFERENTE DELLA DITTA AGGIUDICATARIA**

L'Aggiudicataria dovrà fare in modo che all'interno della propria organizzazione vi sia un unico centro di riferimento al quale l'Azienda Sanitaria possa rivolgersi per le richieste, le informazioni, le segnalazioni di disservizi o di anomalie ed ogni altra comunicazione relativa al rapporto contrattuale.

In tal senso, l'aggiudicataria si obbliga a nominare, a suo totale carico ed onere, un unico referente per conto dell'aggiudicataria, costantemente reperibile, il cui nominativo e tutti i recapiti (e-mail – telefono e cellulare) dovranno essere comunicati per iscritto almeno 15 giorni prima della data fissata per l'avvio del servizio/verbale di inizio delle attività.

Il Referente del Contratto provvederà, per conto dell'aggiudicataria, a vigilare e fare osservare al proprio personale le funzioni e i compiti stabiliti dal presente capitolato nonché verificare la regolare esecuzione del servizio e il rispetto dei Piani di Lavoro affinché ogni fase dell'appalto risponda a quanto stabilito dai documenti contrattuali.

Tutte le comunicazioni e/o le contestazioni fatte in contraddittorio con il Referente, dovranno intendersi fatte direttamente all'aggiudicataria.

Il Referente dovrà essere costantemente reperibile (24 ore su 24) tramite telefono cellulare allorché l'Azienda ravvisi la necessità di un'immediata comunicazione.

In caso di assenza, il Referente deve essere sostituito da persona con pari competenze e poteri.

## **9. PENALI**

Qualora l'Aggiudicataria del servizio incorra in ritardi o violi o ometta altro obbligo dedotto in contratto, l'Azienda Sanitaria, nella figura del DEC, procederà tempestivamente alla contestazione dell'addebito per iscritto mediante PEC, e ove occorra, alla costituzione in mora dell'Aggiudicataria assegnando congruo termine per l'esecuzione della prestazione omessa o irregolare o ritardata. L'Aggiudicataria avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni all'Azienda Sanitaria, entro e non oltre, il termine perentorio di 3 (tre) giorni lavorativi decorrenti dalla comunicazione di contestazione inviata dall'Azienda Sanitaria; decorso infruttuosamente detto termine, la penale può essere applicata.

La penale può essere applicata, altresì, qualora le giustificazioni fornite nel termine perentorio di cui sopra

**CAPITOLATO SPECIALE DI GARA** - Procedura aperta per l'affidamento, in un unico lotto, del Servizio di trasporto ambulanza infra-ospedaliero destinato al P. O. SS. Trinità di Cagliari.

non siano state ritenute adeguate.

**Le singole penali possono essere comminate come segue:**

Penali per ritardi nell'esecuzione dei servizi in termini di valore economico della prestazione irregolarmente resa o omessa:

- in caso di protrarsi del guasto del mezzo, oltre le due ore dall'accadimento del fermo macchina, la mancata sostituzione con altro mezzo, comporterà, oltre alla riduzione di cui al punto 7. del presente Capitolato, anche l'applicazione della penale di €. 300,00 per il 1°gg.;
- la mancata sostituzione del mezzo dopo il primo giorno consecutivo comporterà l'applicazione delle seguenti penali:
  - €. 600,00 - per il secondo giorno;
  - €. 900,00 - per il terzo giorno;
  - €.1.200,00 - per quarto giorno;
  - €.1.500,00 - per il quinto giorno.

*Oltre il quinto giorno consecutivo l'Azienda potrà risolvere di diritto il contratto per inadempimento.*

- Per ogni evento che comporti ritardi nei trasporti programmati per l'esecuzione di visite e/o esami €.50,00;
- Per ogni evento che comporti ritardi nei trasporti programmati per esecuzione interventi chirurgici Sala Operatoria €.100,00;
- Attivazione ritardata superiore ai 15 minuti dalla richiesta di trasporto urgente non programmato €.100,00;
- Mancata rispondenza degli automezzi, alle prescrizioni indicate nei punti 4. e 4.1/.2. del presente capitolato, €. 100,00, per riscontro, per ogni automezzo;
- Inadempienza sulle norme comportamentali del personale richiamate all'art.6 del presente capitolato, per ogni evento €. 100,00.
- Comportamenti non corretti o non consoni al ruolo ricoperto, che provochino lamentele da parte dei pazienti, del personale medico e infermieristico e che danneggino l'immagine dell'Azienda, per ogni evento €.100,00.

Per tutti i punti richiamati, la verifica di non conformità sull'esecuzione del servizio deve essere attuata nel rispetto della regola del contraddittorio con il rappresentante (Referente) della Ditta aggiudicataria; in caso di rifiuto, la contestazione può essere comunicata anche via PEC con la conseguente esecuzione d'ufficio della penale.

L'irregolarità della penale non esonera comunque in alcun caso l'aggiudicataria dall'obbligo di adempiere, ove sia ancora utile, all'obbligazione violata.

Per ogni altra violazione, inadempienza e/o inadempimento degli obblighi contrattuali previsti negli atti di gara, danni procurati nell'esercizio delle mansioni e connessi a imperizia, negligenza ed imprudenza, per ogni evento da 0,3 a 1 per mille del valore del contratto a seconda del danno procurato.

Le penali non potranno esser comunque complessivamente superiori al 10% del valore complessivo del contratto.

L'applicazione delle penali non esclude qualsiasi altra azione legale che l'Azienda intenda, eventualmente, intraprendere fino ad arrivare alla risoluzione del contratto per gravissime inadempienze o irregolarità, ai sensi dell'art. 1456 C.C. (clausola risolutiva espressa).

**L'evento è sempre considerato di massima gravità:**

**CAPITOLATO SPECIALE DI GARA** - Procedura aperta per l'affidamento, in un unico lotto, del Servizio di trasporto ambulanza infra-ospedaliero destinato al P. O. SS. Trinità di Cagliari.

- a) In caso di blocco, in tutto o in parte, del servizio pattuito con l'Azienda Sanitaria;
- b) In caso di danno alle persone, chiunque esse siano; irregolarità, ritardi e omissioni ripetitive, nello stesso giorno, anche simili tra loro, sono considerati eventi diversi e disgiunti ai fini dell'applicabilità delle penali.

L'applicazione delle penali non preclude il diritto dell'Azienda ad ottenere il risarcimento dei maggiori danni.

Le penali saranno, a discrezione dell'Azienda Sanitaria, contabilizzate e portate in detrazione all'atto del pagamento dovuto all'Aggiudicataria o rimosse avvalendosi della cauzione definitiva che l'aggiudicataria è obbligata, in tal caso, a reintegrare, o a mezzo di emissione di fattura (in tale ultimo caso, si applicheranno condizioni di pagamento – termini e interessi – identiche a quelle di fornitura).

#### **10. POLIZZA ASSICURATIVA PER INFORTUNIO E DANNI**

L'Azienda Sanitaria è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni (comprese le malattie professionali) o altro che dovessero accadere al personale dell'affidataria nella esecuzione del Servizio, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del Servizio stesso.

L'Aggiudicataria risponde pienamente per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa o ai suoi dipendenti e dei quali sia chiamata a rispondere l'Azienda Sanitaria, che fin d'ora si intende sollevata e indenne a ogni pretesa o molestia.

L'Aggiudicataria si impegna di conseguenza a provvedere al risarcimento dei danni e ad esonerare l'Azienda Sanitaria da ogni responsabilità al riguardo.

L'Aggiudicataria dovrà aver stipulato, prima dell'inizio del servizio con validità minima per tutta la durata dell'affidamento, le seguenti polizze:

Polizza di Responsabilità Civile verso Terzi e Dipendenti (RCT/O) a garanzia degli eventuali danni cagionati a terzi nello svolgimento dell'attività oggetto dell'appalto.

Fermo restando la responsabilità diretta, la polizza dovrà prevedere i seguenti specifici termini minimi:

Massimale Sezione RCT: €. 2.500.000,00 per sinistro con il limite di:

- €. 2.500.000,00 massimale unico per singolo sinistro per danni a persone e/o a cose.

Massimale Sezione RCO (comprese malattie professionali):

- €. 1.000.000,00 per singolo sinistro con il limite di €. 500.000,00 per dipendente infortunato.

La polizza dovrà prevedere, tra le altre, le seguenti clausole:

- Novero di terzi: è considerata nel novero dei terzi la ASL di Cagliari, verso la quale il soggetto aggiudicatario, in caso di sinistro, non potrà eccepire riserve o eccezioni con riguardo agli artt. 1892 e 1893 del C.C., fatti salvi i conseguenti diritti di rivalsa;
- I massimali in polizza dovranno essere aggiornati a cura dell'aggiudicataria qualora intervenissero fattori che possano modificare i relativi valori assicurati.

Con riguardo alle coperture assicurative di cui sopra l'aggiudicataria si impegna a dare immediato avviso scritto all'Amministrazione contraente, mediante PEC, di ogni modifica contrattuale in senso peggiorativo rispetto al contratto presentato in sede di aggiudicazione e della stipula del contratto, nonché comunicazione della naturale scadenza o eventuale disdetta della polizza, ferma restando la persistente responsabilità diretta.

Qualora l'aggiudicataria, anche attraverso l'assicurazione, non dovesse provvedere al risarcimento o alla riparazione del danno nel termine fissato dalla relativa notifica, l'Amministrazione contraente è autorizzata a trattenere il relativo importo sulle fatture in pagamento; eventuali scoperti e/o franchigie previste nella polizza non saranno in nessun caso opponibili all'Amministrazione contraente e ai Terzi in genere, ma saranno integralmente a carico dell'aggiudicataria.

L'aggiudicataria provvede a trasmettere la copia delle polizze assicurative alla Stazione appaltante almeno 15 giorni prima della data fissata per la stipula del contratto.

Per quanto non espressamente disciplinato nella presente si rinvia alle condizioni e prescrizioni contenute nella restante documentazione a corredo.

## 11. IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è pari a 36 mesi (tre anni), decorrenti dalla data di stipula del contratto.

L'esecuzione del servizio deve avvenire nel rispetto delle norme di cui al presente capitolato (parte amministrativa e parte tecnica) e di ogni altra prescrizione derivante dagli atti di gara, oltre, ovviamente, al contenuto dell'offerta tecnica.

### 11.1 IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo posto a base d'asta per l'espletamento del servizio in oggetto della durata di 36 mesi (tre anni), al netto delle opzioni, comprensivo di messa a disposizione dei mezzi, premio Assicurazione R.C.A. e R.C.T., tassa automobilistica, costo del lavoro, manutenzione degli automezzi, costo relativo ai carburanti, lubrificanti, spese generali e di amministrazione, di ogni altro costo e onere inerente l'espletamento del servizio e comprensivo dell'utile di impresa, IVA e/o altre imposte e contributi di legge esclusi:

Lotto	Descrizione del Servizio	Durata	CPV	Importo IVA esclusa
UNICO	Trasporto ambulanza infra-ospedaliero SS. Trinità di Cagliari	36 mesi	85143000-3	
		a) importo a base di gara		€ 1.928.072,02
		b) oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti al ribasso (DUVRI)		€ 100,00
		a)+ b) importo complessivo		€ 1.928.172,02

### 11.2. valore globale dell'appalto – incluse le opzioni (IVA e/o di altre imposte e contributi di legge esclusi):

Importo complessivo triennale	€ 1.928.072,02
oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti al ribasso (DUVRI)	€ 100,00
Importo per l'opzione di proroga semestrale	€ 321.345,34
Importo massimo del quinto d'obbligo	€ 385.614,40
<b>Valore globale stimato -</b>	<b>€ 2.635.131,76</b>

Tutto quanto non riportato nel presente Capitolato è meglio specificato nel Disciplinare di gara e nella restante documentazione di gara.

## 12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura verrà aggiudicata, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

L'offerta sarà valutata da apposita Commissione – nominata, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs n. 36/2023 tra esperti nel settore, dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, la quale procederà all'attribuzione dei punteggi sulla base dei criteri e delle metodologie di valutazione e calcolo riportate e meglio specificate nel disciplinare di gara.

Il punteggio finale (valutazione tecnica e valutazione economica) sarà dato dalla somma del punteggio derivante dalla valutazione qualitativa - che inciderà in ragione del 70% - e del punteggio acquisito con l'offerta economica - che inciderà in ragione del restante 30% -.

Ai sensi dell'art. 68 del R.D. n.827 del 23.0.1924, si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta tecnicamente valida ed economicamente congrua.

L'appalto verrà finanziato con stanziamenti di bilancio dei vari esercizi finanziari della ASL di Cagliari.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

### **13. OBBLIGHI E COMPETENZE**

#### **13.1. A CARICO DELLA ASL DI CAGLIARI**

- Alla ASL di Cagliari compete la pianificazione delle attività amministrative, organizzazione delle attività di trasporto (programmazione) e il controllo sul buon andamento del servizio svolto dall'aggiudicataria.
- Individuare gli appositi stalli ubicati nel cortile interno della struttura ospedaliera SS. Trinità di Cagliari e notificarli alla ditta aggiudicataria prima dell'attivazione del servizio.
- Recepimento del contratto stipulato da ARES con la ditta aggiudicataria.
- Acquisizione del CIG derivato.
- Assunzione dell'impegno di spesa a valere sul bilancio di propria competenza.
- Registrazione del contratto.
- Gestione ordini.
- Liquidazione fatture.

#### **13.2. A CARICO DELL'AGGIUDICATARIA**

L'Aggiudicataria si obbliga ad ottemperare, nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori, a tutte le prescrizioni derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di igiene e sicurezza e salute sul lavoro, nonché di prevenzione e disciplina antinfortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, si impegna a rispettare e a fare rispettare al proprio personale, nell'esecuzione delle obbligazioni contrattuali, tutte le norme e gli adempimenti di cui al D.Lgs. n. 81/2008.

Sono a carico esclusivo dell'Aggiudicataria tutte le spese e gli oneri assicurativi per rischi, infortuni, responsabilità civile e le spese di risarcimento danni verso persone e/o cose di terzi o della ASL di Cagliari.

Con la partecipazione alla procedura in parola e la presentazione dell'offerta, l'operatore economico accetta implicitamente tutte le prescrizioni e clausole contenute nel presente capitolato e in tutta la restante documentazione di gara.

L'Aggiudicataria sarà direttamente responsabile dell'inosservanza delle clausole contrattuali.

##### **13.2.1 CLAUSOLA SOCIALE**

L'aggiudicataria è tenuta a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore), oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

ARES Sardegna ha applicato il CCLN Cooperative Sociali individuando l'inquadramento e la qualifica riportate nello stesso, rispondente al personale richiesto per la presente procedura avente qualifica di autista/soccorritore.



La Stazione appaltante, trattandosi di un servizio ad alta intensità di manodopera, ha stimato i costi della stessa pari ad una incidenza percentuale del 65%.

“Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante”.

L'aggiudicataria si obbliga a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, fiscale, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo a quanto disposto dall'articolo 11 comma 1 del D.lgs. 36/2023 e dell'art. 119 comma 7 del medesimo D.lgs..

#### **14. ULTERIORI OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIA**

L'aggiudicataria è tenuta a comunicare tempestivamente al Direttore dell'Esecuzione ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa, negli organismi tecnici e amministrativi e relativi anche alle imprese affidatarie del subappalto.

Saranno a carico della Ditta aggiudicataria tutte le tasse e contributi di ogni genere gravanti sulle prestazioni, nonché i rischi connessi all'esecuzione dell'incarico.

Qualora al verificarsi di cause di forza maggiore, l'aggiudicataria si trovasse nelle condizioni di non poter assolvere pienamente ai propri obblighi, dovrà comunicarlo tempestivamente al Direttore dell'Esecuzione (DEC). La Asl di Cagliari si riserva di applicare, nei casi più gravi la risoluzione del contratto, fermo restando il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

#### **15. GARANZIA DEFINITIVA**

Per la sottoscrizione del contratto, ai sensi dell'art. 117 del D. Lgs n. 36/2023, l'appaltatore costituisce una "garanzia definitiva", sotto forma di cauzione o fideiussione, pari al 10 % dell'importo contrattuale; tale obbligo è indicato negli atti e documenti di gara.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicataria deve provvedere al reintegro della stessa entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della relativa richiesta della Stazione appaltante.

La cauzione è costituita presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Stazione appaltante che stipulerà il contratto, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente.

La Garanzia fideiussoria deve essere rilasciata con le modalità previste dal c. 3 dell'art. 106 del D.Lgs n. 36/2023.

La garanzia è prestata per l'adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali e per il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione, da parte della Stazione appaltante, della garanzia provvisoria presentata in sede di offerta; ARES Sardegna provvederà ad aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

#### **16. STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.



Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Sono a carico dell'aggiudicataria tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro ove dovute, relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 18 del Codice il contratto è stipulato in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 82/2005 mediante scrittura privata sottoscritta digitalmente.

## 17. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Al termine di ciascun mese solare il DEC provvederà alla verifica di conformità delle prestazioni effettivamente rese e la conseguente congruità di quanto riportato in fattura.

Il pagamento avverrà entro 60 giorni dalla data di ricevimento delle fatture che verranno emesse con cadenza mensile, con mandato di pagamento a favore dell'Aggiudicataria, una volta rilasciata la dichiarazione di regolare esecuzione del servizio.

Le fatture dovranno essere intestate alla sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari, con specifica dell'Area ordinante (P. O. SS. Trinità di Cagliari) ove si svolge il servizio, e dovranno riportare i seguenti dati:

- NSO
- CIG
- Oggetto del servizio
- estremi del provvedimento della ASL di Cagliari di avvio del Servizio
- indicazione del periodo per cui è stata emessa fattura (mese/anno).

La fatturazione dovrà essere emessa secondo quanto disposto dalla normativa vigente, legge di stabilità 2015 in materia di applicazione dell'IVA nelle operazioni effettuate con Enti Pubblici, ossia dovranno avvenire con il sistema dello "Split Payment". La fattura dovrà essere trasmessa esclusivamente in formato digitale, ai sensi del disposto dell'art. 1 c. 909 della L. n. 205/2017 – Legge di Bilancio 2018 -, redatte secondo le modalità standard in Xml, ricevute e trasmesse mediante un Sistema di interscambio (SDI) a seguito di emissione degli ordini validati e trasmessi in modalità NSO dagli uffici preposti della ASL di Cagliari; gli uffici afferenti all'Azienda destinataria del servizio provvederanno alla liquidazione entro i termini di legge.

Il codice univoco ufficio (IPA - Indice delle Pubbliche Amministrazioni) assegnato alla ASL di Cagliari è il seguente: **8H52JD** e il C.F./P.IVA **03990560926**.

Il pagamento del corrispettivo contrattuale, dunque, avrà luogo previa emissione di fattura, emessa al termine del servizio reso per ciascun mese solare, fiscalmente valide e il pagamento delle stesse avverrà entro 60 giorni, decorrenti dalla data di ricevimento. Per "pagamento fattura" si intende il momento di emissione del mandato

di pagamento a mezzo bonifico sul CC comunicato ai sensi della legge 136/2010.

La liquidazione delle fatture resta comunque subordinata al rispetto integrale da parte dell'Aggiudicataria degli obblighi contrattuali e previsti in qualunque altro atto di gara pertinente; in caso si verificano contestazioni circa il non corretto espletamento delle prestazioni oggetto di fattura o circa le quantità (giornate) indicate in fattura, l'Azienda Sanitaria comunica la sospensione del pagamento fino a definizione della contestazione.

Gli interessi moratori potranno essere compensati con eventuali penali o altri debiti dell'Aggiudicataria verso l'azienda; nell'ipotesi si debba operare l'intervento sostitutivo previsto dall'art. 1676 del codice civile, il debito dell'Azienda Sanitaria è calcolato al netto della compensazione con gli eventuali crediti vantati dalla stessa nei confronti dell'Aggiudicataria.

L'obbligazione di pagamento, ad ogni fine civilistico, è sempre domiciliata presso il Tesoriere della ASL di Cagliari; per i pagamenti effettuati a mezzo bonifico i tempi ulteriori per l'incasso rispetto a quelli di emissione del mandato presso il Tesoriere non sono computabili nei termini di pagamenti.

#### **18. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

#### **19. OBBLIGHI PREVISTI DALL'ART. 26 DEL D.LGS N. 81/2008**

ARES Sardegna, data la specificità dell'appalto, ha redatto il Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenza Pre Gara redatto ai sensi dell'Art. 26 del D.Lgs. 81/08, dell'Art. 32 lettera a) della Legge 98/2013 a sostituzione dell'Art. 26, comma 3 e 3 bis del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., allo scopo di valutare i rischi interferenziali e quantificare i costi relativi alla sicurezza finalizzati alla riduzione/abbattimento rischi da interferenze.

La ASL di Cagliari provvederà, successivamente all'aggiudicazione e prima che inizi l'attività lavorativa, a definire il documento, aggiornandolo in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo che potranno emergere nel corso dell'esecuzione dell'appalto, sulla base dei reali rischi da interferenza presenti nelle sedi di svolgimento della prestazione, quantificando i costi derivanti dalla messa a punto delle misure di

sicurezza.

Il documento verrà completato in sede della prima Riunione di Coordinamento, assieme al relativo Verbale accettato e controfirmato dalle parti.

## **20. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

## **21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss. Mm. e ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

### **Finalità del trattamento:**

- I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica.
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'Amministrazione ai fini della stipula del Contratto per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa dello stesso.
- Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

### **Base giuridica e natura del conferimento**

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati all'Amministrazione, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

### **Natura dei dati trattati**

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura:

- 1) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto);
- 2) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.

### **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

**Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati potranno essere:

- trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del Contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno diffusi tramite il sito internet [www.aressardegna.it](http://www.aressardegna.it).

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet [www.aressardegna.it](http://www.aressardegna.it) sezione "Trasparenza".

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE.

**Periodo di conservazione dei dati**

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del Contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto del art. 89 del Regolamento UE.

**Processo decisionale automatizzato**

Nell'ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

**Diritti del concorrente/interessato**

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente all'Amministrazione. All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di:

- 1) ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;
- 2) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- 3) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento;
- 4) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei

termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento è Azienda Regionale della Salute (ARES) - Via Piero della Francesca 1 – 09047 Selargius (CA), che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati. Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti dovrà essere indirizzata al Responsabile della Protezione dei dati (RPD).

#### **Consenso al trattamento dei dati personali**

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (interessate) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte.

### **22. OBBLIGO DI RISERVATEZZA DEI DATI**

L'Operatore Economico ha l'obbligo – sia in fase di presentazione dell'offerta che in fase di vigenza contrattuale - di mantenere riservati i dati di cui venga in possesso o a conoscenza in qualunque forma e si impegna a non divulgare informazioni inerenti le attività svolte, l'organizzazione del lavoro e qualunque altra notizia di cui fosse venuto a conoscenza nell'espletamento delle attività lavorative e, soprattutto, si impegna a non darne comunicazione se non previa autorizzazione formale della ASL di Cagliari presso la quale presta la propria attività.

Le notizie concernenti l'attività espletata, sono legalmente tutelate ed, a tal fine, devono restare segrete.

L'Operatore, nel caso specifico, deve mantenere riservati i dati elaborati, i quali non possono essere utilizzati se non per scopi previsti dal presente appalto; è, altresì, responsabile dei comportamenti dei propri dipendenti e di eventuali subappaltatori i quali sono tenuti, in egual maniera, a garantire la riservatezza dei dati trattati.

Il mancato rispetto del presente obbligo comporta grave negligenza che scaturisce nella risoluzione contrattuale ai sensi dell'art. 1456 c.c.

### **23. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Ai sensi degli articoli 1453 e seguenti del codice civile, l'istituto della risoluzione libera le parti dalle obbligazioni contratte; qualora la parte in danno non sia incolpevole, questa è tenuta a risarcire il danno causato.

La ASL di Cagliari potrà richiedere la risoluzione del contratto oggetto del presente capitolato ai sensi dell'art. 1456 del C.C., previa comunicazione, all'Operatore Economico aggiudicatario, mediante PEC nei seguenti casi:

- a) omissione di servizio, salvo che per causa di forza maggiore;
- b) gravi violazioni delle clausole contrattuali, tali da compromettere la regolarità del servizio;
- c) mancata reintegrazione della cauzione, eventualmente escussa, entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'ASL;
- d) cessione in subappalto non autorizzata;
- e) mancato rispetto degli obblighi previsti dalle leggi vigenti in materia previdenziale, assicurativa, antinfortunistica e dei contratti di lavoro nazionali e locali;

- f) violazioni a norme del Patto di Integrità in materia di Contratti Pubblici, del Codice di comportamento di cui al DPR 62/2013 e del Codice di comportamento adottato dalla ASL di competenza;
- g) altre inadempienze che rendano difficile o impossibile la prosecuzione dell'appalto (quali ad esempio incapacità giuridica o inidoneità all'esecuzione del servizio);
- h) grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- i) qualora sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui agli artt. 94 / 95 / 96 del D. Lgs. 36/2023;
- j) mancato rispetto, per tutta la durata contrattuale, delle previsioni di cui all'art. 53 c. 16/ter del D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii;
- k) mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, ai sensi dell'art. 3, c. 9/bis della L. n. 136/2010e ss.mm.ii.;
- l) qualora sia intervenuta la decadenza dell'attestazione di qualificazione per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci.

La risoluzione del contratto comporta l'incameramento della garanzia fideiussoria, salva ogni altra azione che la ASL ritenga opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi, compresa l'azione per il risarcimento del maggior danno; resterà a carico dell'aggiudicatario inadempiente ogni onere o danno comunque derivante alla ASL a causa dell'inadempienza.

In caso di risoluzione del contratto, verrà liquidato il corrispettivo per i servizi regolarmente effettuati fino al giorno della cessazione dell'appalto. La risoluzione del contratto opererà di diritto nei casi espressamente previsti dalla legge; negli altri casi sopra menzionati la risoluzione si verificherà quando la ASL provvederà a comunicare all'aggiudicatario, in forma scritta, l'intenzione di avvalersi della clausola risolutiva, ai sensi dell'art. 1456, comma 2 c.c.

## **24. RECESSO UNILATERALE**

La ASL ha diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso non inferiore ai 20 (venti) giorni, da comunicarsi all'aggiudicatario mediante PEC, nei seguenti casi:

- a) giusta causa;
- b) mutamenti di carattere normativo, sia a livello nazionale che regionale, in materia di competenza e modalità di esecuzione del contratto, oggetto del presente capitolato;
- c) mutamenti di carattere organizzativo quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di strutture e/o attività;

In caso di recesso da parte della ASL, l'aggiudicatario ha diritto al pagamento delle prestazioni effettuate, purché eseguite correttamente e a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria e a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 c.c.

## **25. AUTOTUTELA**

ARES Sardegna si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare o annullare la presente procedura, senza che le Ditte partecipanti possano vantare alcun diritto in ordine all'aggiudicazione e alle spese, eventualmente sostenute, per la formulazione dell'offerta.

## **26. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 36/2023, quale Responsabile Unico del Progetto per la presente procedura, è stata nominata la dipendente Maria Veronica Nieddu Tel.: 0784/240875, e-mail: [mariaveronica.nieddu@aressardegna.it](mailto:mariaveronica.nieddu@aressardegna.it)

## **27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le eventuali controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo in cui ha sede legale la Direzione Generale ARES Sardegna di Cagliari, mentre per le eventuali controversie derivanti dall'esecuzione contrattuale è competente il Foro in cui ha sede legale la Direzione Generale della ASL di Cagliari.

Trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti.

Il collegio è costituito da n. 3 membri.

## **28. NORME FINALI DI SALVAGUARDIA**

Per tutto quanto non previsto e non richiamato nel presente Capitolato Speciale e in tutta la restante documentazione di gara, si ritengono applicabili e si rinvia alle disposizioni di legge comunitarie, nazionali e regionali, siano esse in vigore alla data di scadenza della presentazione delle offerte, siano esse emanate nel corso dell'esecuzione del contratto, ed in particolare nel Codice dei contratti approvato con D. Lgs. 36/2023 e nei suoi Allegati.

Il presente Capitolato speciale consta di 22 pagine, 28 articoli, che l'impresa concorrente sottoscrive per integrale accettazione.

Firma digitale

per accettazione e conferma